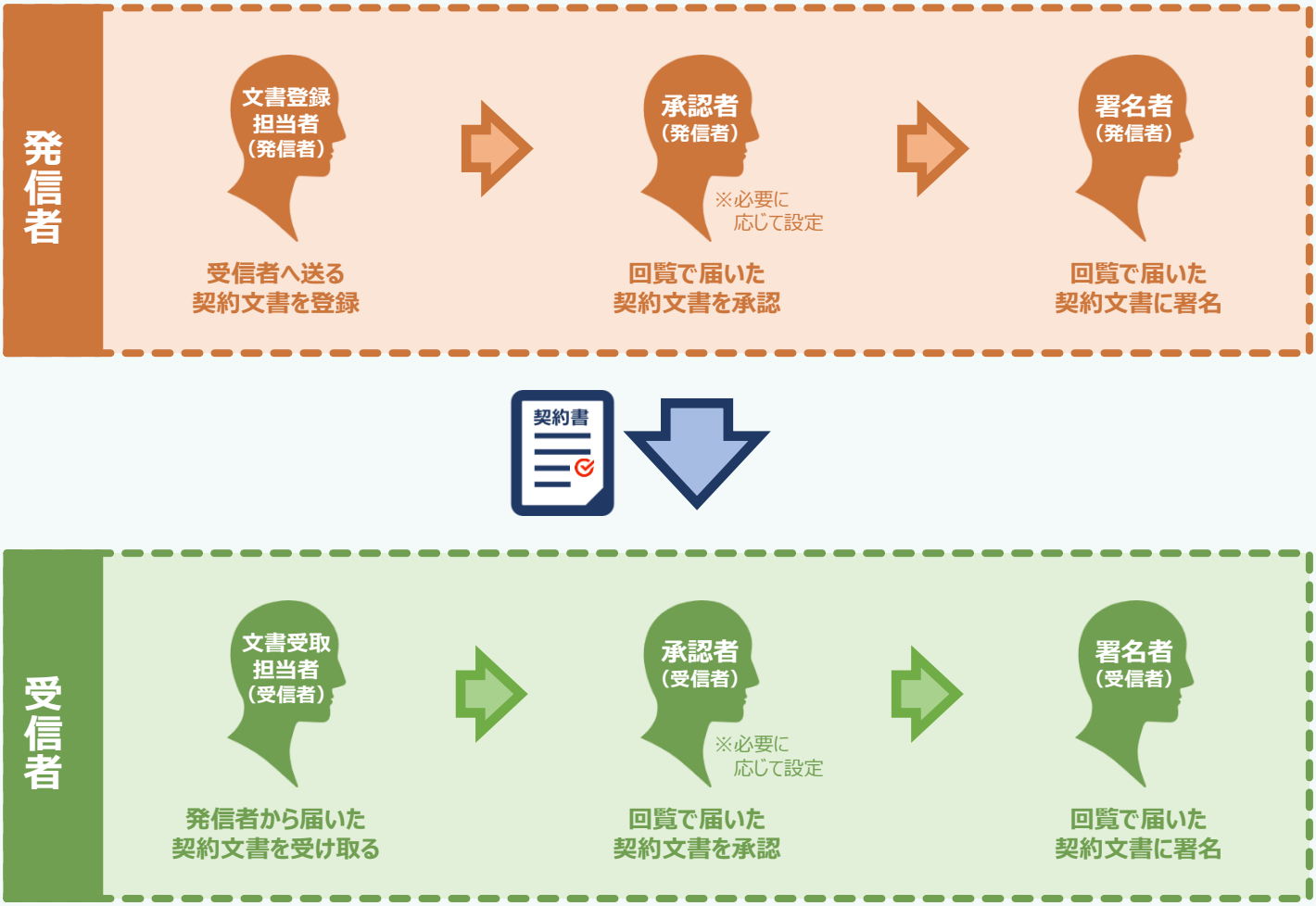
担当と役割の一覧

【担当と役割について】

担当者		役割
発信者 (契約文書の発信を行う各担当者の総称)	**文書登録担当者**	✓ 受信者へ送信する契約文書をCECTRUST-Lightに保存し、承認者、署名者などの必要な情報を設定します。
	承認者 ※必要に応じて設定	✓ 文書登録担当者から回覧で届いた契約文書を承認、または差し戻します。
	署名者	✓ 回覧で届いた契約文書に署名します。
受信者 (契約文書の受信を行う各担当者の総称)	**文書受取担当者**	✓ 発信者から届いた契約文書を受け取り、承認者、署名者などの必要な情報を設定します。
	承認者 ※必要に応じて設定	✓ 文書登録担当者から回覧で届いた契約文書を承認、または発信者へ差し戻します。
	署名者	✓ 回覧で届いた契約文書に署名します。